



Ministero

per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL
CASTELLO DI MIRAMARE
viale Miramare – 34151 TRIESTE (TS)
www.castello-miramare.it
tel: 040 224143
e-mail: mu-mira@beniculturali.it
pec: [mbac-mu-
mira@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it)

MUSEO STORICO E IL PARCO DEL CASTELLO DI MIRAMARE

Determina a contrarre n. 106 del 21/12/2018

Oggetto: Rinnovo iscrizione ad ICOM Italia - Organizzazione Internazionale dei Musei per l'anno 2019.

A corpo: annualità 01/01/2019 al 31/12/2019.

Importo complessivo a corpo pari a € 95 imposte ed oneri della sicurezza inclusi qualora applicabili

CIG: ZD5267BA95

IL DIRETTORE

VALUTA l'attuale necessità di provvedere alla diffusione delle attività svolte dal Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, nelle reti museali nazionali ed internazionali, per le finalità istituzionali; **RILEVATO** che l'Organizzazione Internazionale dei Musei, ICOM svolge e promuove ogni e più estesa attività di messa in rete della conoscenze condivise e dei valori importanti relativi al patrimonio culturale italiano;

VISTO il documento di preventivazione prot. 1499 CL 07.04.00/F36 di data 20/12/2018, del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, con il quale l'organizzazione ICOM, con sede in Palazzo Lombardia, Piazza Città di Lombardia, n. 1, Entrata N3, 20124 Milano, tel. 02 4695693, email: soci@icom-italia.org interpellata specificatamente da questo Ente museale, offriva l'importo di € 95, per il rinnovo annuale di iscrizione al Comitato Italiano Musei del direttore dr.ssa Andreina Contessa,

relativamente all'annualità 2019;

RICHIAMATA l'urgenza del necessitato Servizio richiesto, nell'interesse istituzionale del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, in rapporto all'imminente inizio del nuovo anno solare;

DATO ATTO che per le specifiche caratteristiche tipologiche, territoriali ed operative non sono attive convenzioni nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che: *"l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto"*, con le precauzioni indicate nelle Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti **"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"**, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 approvato con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché nelle relative FAQ aggiornate al 3 luglio 2018, talché si è preceduto in ogni caso ad apposita indagine di mercato;

CONSIDERATO che il documento informatico viene firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

RITENUTO di procedere all'acquisto del servizio in oggetto con la modalità telematica come sopra specificata, risultando in linea con le esigenze istituzionali, e con procedura sotto soglia in regime di affidamento diretto, stante i principi di economicità, efficacia e buon andamento cui deve uniformarsi l'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;

VISTE le Linee Guida della Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, adottato in data 18 luglio 2016, e pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016, e le Linee Guida Prot. 3 del 18/07/2016 secondo cui il modello di formulario DGUE (documento di gara unico europeo), adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) è rimesso alla discrezionalità della singola stazione appaltante.

CONSTATATA altresì la congruità dei prezzi, in rapporto ai servizi necessitati, indicati nell'offerta presentata a codesto Ente museale dall'Organizzazione ICOM, ut supra protocollata;

CONSIDERATO il D.M. 427 9/10/2018, Istituzione della Commissione per la Gestione complessa del patrimonio culturale attraverso RETI Museali e Sistemi Territoriali

VISTO che, per l'attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa richiamata, ogni appalto pubblico, a prescindere dall'entità della spesa, deve essere munito del codice identificativo di gara;

TENUTO CONTO dell'obbligatorietà del C.I.G./Smart C.I.G., a prescindere dall'importo dell'appalto;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136, modificata dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187, per la realizzazione dell'intervento il numero Smart CIG richiesto è: **ZD5267BA95**

VALUTATA l'opportunità di nominare quale Responsabile del Procedimento un funzionario dirigente, e nello specifico acquisita la disponibilità in tal senso della dr.ssa Andreina Contessa (andreina.contessa@beniculturali.it);

DATO ATTO che la somma di € 95, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, dovrà essere imputata agli esercizi in cui l'obbligazione verrà a scadenza, e nello specifico all'esercizio finanziario 2018, al capitolo di spesa: **Spese per Quote di Associazioni - 1.1.3.255;**

DETERMINA

- 1) di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il preventivo prot. 1499 CL 07.04.00/F36 di data 20/12/2018, del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare e per gli effetti di procedere ad acquistare il servizio offerto da ICOM, con sede in Palazzo Lombardia, Piazza Città di Lombardia, n. 1, Entrata N3, 20124

Milano, tel. 02 4695693, email: soci@icom-italia.org, e nello specifico procedere al rinnovo annuale 2019 dell'iscrizione della Direttrice dr.ssa Andreina Contessa ad ICOM, risultando di interesse istituzionale;

- 3) di impegnare un importo complessivo a corpo pari a €. 95,00 oneri inclusi se applicabili.
- 4) di dare atto che il RUP incaricato è la dr.ssa Andreina Contessa (andreina.contessa@beniculturali.it);
- 5) che il pagamento dovrà essere effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 10/08/2010 n.136 e s.m.i. mediante bonifico sul Conto corrente intestato a:

ICOM Italia

IBAN: IT40Q0335901600100000065394

BIC: BCITITMX

Istituto bancario: BANCA PROSSIMA

Agenzia: FILIALE DI MILANO 20121 – PIAZZA PAOLO FERRARI 10

Causale: Rinnovo Iscrizione ICOM 2019 - Direttore del Museo, Andreina Contessa

Si dà atto che è stata effettuata preventivamente la verifica che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il presente impegno sarà inserito ed imputato, ex DPR 97/2003, nel capitolo di spesa: **Spese per Quote di Associazioni - 1.1.3.255**, Esercizio Finanziario 2018.

Il Direttore

Andreina Contessa, Ph.D.

