

Segreteria di Direzione

Dott.ssa Stefania Comingio email: stefania.comingio@beniculturali.it

Dott.Luca Gherghetta email: luca.gherghetta@beniculturali.it

Tel. 040 224143 Int. 206 e 2017

La segreteria di direzione dipende direttamente dal Direttore del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare.

Gli addetti alla Segreteria di Direzione svolgono tutti compiti direttamente riconducibili all'attività istituzionale del Dirigente e degli Uffici di stretta collaborazione dirigenziale, quali:

- gestione della corrispondenza, cartacea ed elettronica, del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, sia in entrata che in uscita;
- protocollo informatico;
- verifica e selezione delle circolari d'interesse;
- gestione dell'archivio cartaceo della Direzione;
- collaborazione nelle attività di comunicazione istituzionale;
- collaborazione nelle attività di comunicazione tramite social media e sito web;
- prima interfaccia tra il Museo e l'utenza esterna.