

MIBAC-MU-MIRA
Prot. 847 DEL 29/09/2018
CLASS. 23.07.00/8



Trieste, 10 settembre 2018



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale Musei
MUSEO STORICO E IL PARCO
DEL CASTELLO DI MIRAMARE
viale Miramare – 34151 TRIESTE (TS)
www.castello-miramare.it
e-mail: mu-mira@beniculturali.it
pec: mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it

Alla Impresa
**GOVONI IMPIANTI ELETTRICI
SRL**
Via Pietraferrata 44/A
34147 Trieste

Prot. n.	907 del 10/09/2018 Allegati	Risposta al foglio del	N.
Class. 23.07.00	Fasc. 8	Prot. del	N.

Oggetto: Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare – Servizio di manutenzione impianti elettrici, sicurezza, controllo accessi e reti, da effettuarsi presso la sede del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, Trieste dal 11 settembre 2018 al 10 settembre 2020

Importo complessivo a corpo pari € 32.345,32 (trentaduemilatrecentoquarantacinque/32, di cui € 1.011,43 per oneri della sicurezza), IVA esclusa.

CIG: **Z2924267A3**

VISTA l'indagine di mercato in base alla quale l'impresa Govoni Impianti Elettrici srl, con sede in Trieste 34147, via Pietraferrata 44/A, P.IVA e C.F. 01099190322, ha presentato offerta ed è risultata aggiudicataria del Servizio in oggetto;

VISTA l'offerta presentata in data dalla Ditta Govoni Impianti Elettrici srl, ad prot. 869 dd 30/08/2018, per un importo complessivo a corpo pari € 32.345,32 (trentaduemilatrecentoquarantacinque/32, di cui € 1.011,43 per oneri della sicurezza), IVA esclusa;

VISTO il Dirc prot. INAIL 12419942 di data 13.07.2018 risultato regolare;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;

ATTESO che – anche alla luce delle Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “**Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici**” (in particolare il paragrafo 3), approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e tenuto anche conto della loro recente rielaborazione in attesa di pubblicazione in G.U. – poiché si tratta di affidamento a precedente affidatario, si è tenuto conto in maniera ancor più pregnante delle caratteristiche di piena affidabilità, diligenza e correttezza negli interventi, oltre che dei costi, giungendo alla conclusione che l'impresa Ben Fatto risulta assolutamente idonea a garantire la continuità del servizio;

VISTA la determina a contrarre n. 43 del 10/09/2018 che dispone l'affidamento diretto;

VISTO il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) redatto per il servizio in oggetto per un importo pari ad € 1.011,43;

SI INCARICA

L'IMPRESA GOVONI IMPIANTI ELETTRICI srl, P.IVA e C.F. 01099190322 con sede a Trieste in via Pietraferrata 44/A (TS) - per il servizio in oggetto, consistente nel **Servizio di manutenzione impianti elettrici, sicurezza, controllo accessi e reti**, da effettuarsi presso la sede del Museo Storico e il Parco del Castello di Miramare, Trieste. Il Servizio ha durata compresa tra il 11 settembre 2018 e il 10 settembre 2020, e l'importo totale ammonta ad € 32.345,32 (trentaduemilatrecentoquarantacinque/32) IVA esclusa, oneri per la sicurezza inclusi;

L'affidatario dichiara di aver preso conoscenza delle informazioni dettagliate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente ove è destinato ad operare nonché sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, di cui all'art. 26, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 81/2008, messe a disposizione dal Committente;

La direzione potrà prescrivere specifiche misure di protezione per garantire la sicurezza del sito e l'accessibilità dello stesso.

Il responsabile unico del procedimento è l'Architetto Carlo Manfredi.

L'IMPRESA GOVONI IMPIANTI ELETTRICI srl, P.IVA e C.F. 01099190322 con sede a Trieste in via Pietraferrata 44/A (TS) deve presentare, ai sensi dell'art. 103, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, una polizza assicurativa o un'estensione della polizza assicurativa in essere che copra i danni subiti dalla committenza a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di cose e opere custodite presso il Castello di Miramare.

Le prestazioni da effettuare sono quelle descritte nel Capitolato d'Oneri allegato e integralmente richiamata nel presente incarico.

La mancata esecuzione di uno solo dei servizi elencati nell'offerta citata comporterà l'applicazione di una penale pari allo 0,3‰ dell'importo contrattuale oltre al pagamento delle somme necessarie per lo svolgimento, da parte di altro operatore economico, del servizio stesso.

Clausola risolutiva espressa: in considerazione dei motivi d'urgenza che hanno determinato la necessità di affidare il servizio in questione sulla base delle autocertificazioni allegate alla presente lettera d'incarico, nelle more della verifica dei controlli presso gli enti preposti a rilasciare le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, il contratto viene stipulato con condizione risolutiva espressa. In caso di mancato possesso dei requisiti sopracitati, così come previsto dalla legislazione in materia, il contratto si intende risolto di diritto.

Codesta Ditta dovrà dimostrare, se richiesto, di avere ottemperato per l'intero periodo di durata delle prestazioni a tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti dei dipendenti occupati, assumendo ogni responsabilità al riguardo.

Eventuali inadempienze nelle applicazioni delle norme di sicurezza, antinfortunistiche e di igiene sui luoghi di lavoro, nonché gravi ritardi tali da compromettere la regolare esecuzione del servizio, potranno dare corso alla risoluzione del presente affidamento.

Il Museo storico e il Parco del Castello di Miramare, committente del presente affidamento, si ritiene, inoltre, sollevato da ogni responsabilità relativa a controversie che dovessero comunque sorgere nei confronti di terzi in dipendenza dei servizi affidati con la presente lettera di affidamento.

Il Museo storico e il Parco del Castello di Miramare, infine, si considera sollevato da ogni responsabilità in ordine ad eventuali danni alle opere, alle persone ed alle cose in conseguenza dell'esecuzione dei servizi affidati, nonché per le eventuali inadempienze degli obblighi fiscali posti a carico di codesta Ditta.

Il contratto si intenderà risolto di diritto qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.P.A. .

Si rammenta che l'art.1, comma 632 della Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015) ha introdotto l'art. 17-ter al DPR n. 633/72, per cui nel documento fiscale dovrà essere evidenziata la scissione dei pagamenti.

Prima dell'emissione della fattura la ditta dovrà predisporre un prospetto di riepilogo tecnico-contabile al fine di consentire al responsabile dell'istruttoria di verificare la regolare conformità della prestazione.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato verso la presentazione di regolare fattura in soluzioni bimestrali, previa verifica della regolare esecuzione.

Il codice univoco del Museo storico e il Parco del Castello di Miramare attribuito dall'indice della PA è MM95ZT; il codice fiscale è 90148150320.

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni e, a tal fine, viene rilasciato il **Codice Identificativo Gara: «CIG Z2924267A3»** e dichiara di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) adottato dal MiBACT e di impegnarsi a rispettare i principi e le disposizioni in esso contenuti;

Dichiara, inoltre, di osservare i Codici di comportamento del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo di cui all'articolo 1, comma 16 della Legge 190/2012 e l'inesistenza di rapporti di parentela o affinità con dirigenti o titolari di posizioni di responsabilità all'interno del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo e di aver preso visione dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 (Motivi di esclusione).

La liquidazione del compenso spettante avverrà con pagamento posticipato, con cadenza bimestrale, a seguito di

emissione di fattura elettronica completa del CIG e degli estremi del presente incarico, intestata al *Museo storico e il Parco del Castello di Miramare*, nel rispetto delle specifiche tecniche su www.fatturapa.gov.it, che sarà sottoposta preventivamente al Direttore del Museo affinché attesti l'effettivo svolgimento dell'incarico.

Il Museo storico e il Parco del Castello di Miramare emetterà il relativo mandato di pagamento mediante accreditamento sul c/c bancario dedicato per la liquidazione di quanto dovuto all'Impresa incaricata.

Il pagamento potrà avvenire unicamente tramite bonifico bancario; a tal fine si evidenzia che, nel rispetto delle norme della L. 136/2010 e s.m.i., e con particolare riguardo all'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari), oltre ai codici IBAN dovrà essere indicata l'esatta intestazione e l'elenco delle persone delegate ad operare su tale conto corrente dedicato, **utilizzando il modello allegato 2 – modulo per la tracciabilità** (comma 7, art. 3 L. 136/2010).

Dovrà essere trasmesso, unitamente alla presente lettera d'incarico, il **modello allegato 3** relativo alla dichiarazione dei requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione; il DUVRI, il Capitolato d'Oneri e il Piano Operativo di Sicurezza (che dovrà essere predisposto dalla Ditta). Tutti i documenti elencati, e allegati al presente atto dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante.

Ai sensi e per gli affetti del D.P.R. 2.11. 76, n. 784 le parti dichiarano i rispettivi Codici Fiscali:

a) Museo storico e il Parco del Castello di Miramare: 90148150320;

b) Impresa Govoni Impianti Elettrici: 01099190322

Il presente atto dovrà essere restituito a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo mbac-mu-mira@mailcert.beniculturali.it sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, quale impegno formale all'esecuzione del servizio in oggetto, nonché in segno di integrale accettazione dei prezzi e delle condizioni suesposte.

Ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986 il presente atto di affidamento non viene registrato fiscalmente. Lo sarà solo in caso d'uso.

Per accettazione:

Impresa Govoni Impianti Elettrici srl

Il legale rappresentante

(timbro, firma e data)

GOVONI IMPIANTI ELETTRICI srl
soci unico socio
Via Pretvediviana, 44/A - 34147 TRIESTE
Tel. 040 8327251 Fax 040 3729063

IL DIRETTORE
dott.ssa Andreina Contessa

